****

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НИЖНЕМАТРЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ** Добринского муниципального района Липецкой области

02.04.2020г. с. Нижняя Матренка № 18

О внесении изменений в Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и муниципальными служащими администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Липецкой области от 07.07.2009 № 288-ОЗ «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Липецкой области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и лицами, замещающими государственные должности Липецкой области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке размещения этих сведений на официальных сайтах органов государственной власти области и государственных органов области и предоставления средствам массовой информации для опубликования», администрация сельского поселения Нижнематренский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и муниципальными служащими администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагаются).

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

сельского поселения

Нижнематренский сельсовет В.В.Батышкин

Приняты

постановлением администрации

сельского поселения

Нижнематренский сельсовет

от 02.04.2020 г. № 18

## ИЗМЕНЕНИЯ

**в Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и муниципальными служащими администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.**

 Внести в «Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и муниципальными служащими администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (утв. постановлением администрации  [№ 13 от 03.04.2015 г.](http://ru48.registrnpa.ru/)), следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 «Перечень должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» изложить в новой редакции (прилагается)

Приложение № 2

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Нижнематренский сельсовет Добринского муниципального района, при назначении на которые, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- главный специалист-эксперт администрации сельского поселения;

- старший специалист 1 разряда администрации сельского поселения;

- специалист 1 разряда администрации сельского поселения.